

## I. BÖLÜM: GENEL HÜKÜMLER

### DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ

#### MADDE 1 :

Sankt Georg Avusturya Kız ve Erkek Liseleri'nde okumuşlar için AVUSTURYA LİSELİLER DERNEĞİ kurulmuştur. İstanbul il sınırları içinde faaliyet gösterecektir. Genel Kurul kararı ile şube açabilir.

### AMAÇ VE FAALİYET ALANI

#### MADDE 2 :

Eğitim ve sosyal alanda faaliyet gösterecek olan ve 1882 yılında kurulan Sankt Georg Avusturya Kız ve Erkek Liseleri'nde eğitim görmüş olanları bir araya toplayarak:

2.1. Aralarında sosyal ve kültürel dayanışmayı desteklemek, geliştirmek.

2.2. Okullarına, okul aile birliklerine, okulun sosyal ve spor faaliyetleri ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine destek olmak.

2.3. Yetenekli fakat mali olanakları kısıtlı öğrencilerin eğitimlerine ve öğrenimlerine **ayni ve nakdi** katkıda bulunmak ve burs sağlamak.

2.4. Üyelerini arkadaşlık, dostluk ve karşılıklı anlayış bağları ile birleştirmek, sevgi ve saygıya dayanan sosyal ilişkiler geliştirmek.

2.5. Üyelerin kültürel, sosyal ve moral kalkınmasına etkin katkılarda bulunarak aralarında iletişim ve kaynaşmayı sağlamak.

2.6 Toplumsal gelişime katkıda bulunmak amacıyla ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda çalışmalar yürütmek.

2.7 Ekonomik, sosyal, bilimsel ve kültürel alanlarda toplumsal gelişimi desteklemek amacıyla yurt içinde ve yurt dışında diğer kuruluş ve derneklerle ilişki sağlamak, karşılıklı işbirliği ve yardımlaşmada bulunmak, ortak çalışmalar yapmak, etkinlikler düzenlemek.

### ÇALIŞMA KONUSU VE BİÇİMLERİ

#### MADDE 3 :

Dernek amacını gerçekleştirmek üzere Dernekler Kanunu'na göre bu tüzüğün ilgili maddelerine uygun olarak:

3.1. Üye kaydeder.

3.2. Kültür, sanat, sportif faaliyetler, konferanslar, söyleşiler, sergi, gösteri, yarışma, konser gibi etkinlikler iç ve dış geziler düzenler.

Tüzükte gösterilen amaçları gerçekleştirmek ve derneğe gelir getirmek amacıyla yasal koşulları yerine getirerek piyango, balo, gece, yemekli toplantı, piknik, kermes ve benzeri sosyal etkinlikler yapar.

3.3. Mali imkânı kısıtlı fakat yetenekli öğrencilere yardımda bulunur.

3.4. Amaç ve faaliyet alanları ile ilgili kitap, dergi, broşür, katalog, albüm, gazete, bülten vb. her türlü basılı eser yayınlar. İnternet, kablolu yayın, radyo ve televizyon ile yeni teknolojilerden yararlanan diğer iletişim olanaklarını kullanır. Topluma yararlı telif ve eserlerin yayınlanmasına yardımcı olur.

3.5. Ödüller verebilir.

3.6. Derneğin amacını gerçekleştirmek üzere menkuller ve gayrimenkullar alır, kiralar veya satar. Ancak gayrimenkul satışı olağan veya olağanüstü Genel Kurul kararıyla olabilir. Gayrimenkullar üzerinde her türlü hakları tesis eder ve tasarruf edebilir, lokal açabilir, kiraya verebilir veya işletebilir ve her türlü inşaatı yaptırabilir. Bu işlevi yerine getirebilmek için gereğinde rehin veya ipotek karşılığı ödünç para alabilir.

3.7. Amacına uygun her türlü hediyelik, tanıtıcı ve eğitsel eşyalar yaptırır ve dağıtır.

3.8. Yardım toplama kanununa uygun olarak bağış ve yardım kabul eder.

3.9. Amaç ve çalışmalarını gerçekleştirmek için yasalarda öngörülen diğer çalışmaları yapar.

3.10. Dernek içinde oluşturulacak komiteler ve/veya uzman kişiler aracılığı ile araştırma, geliştirme, inceleme, etütler ve projeler yaparak ve/veya yaptırarak derneğin ve toplumun gelişmesine katkıda bulunacak öneri ve görüşleri geliştirir, bu konudaki dilek ve temennileri tespit eder.

3.11. Amaç ve hizmet konuları ile ülkenin fikri değerlerine ve sanata ilişkin toplantı, seminer, festival ve gösteriler tertip eder, gösterilere katılır, üyelerinin görgü, bilgi ve deneyimlerini arttırmaya yönelik her türlü faaliyette bulunur; geziler düzenler, periyodik yayınlar yapar.

3.12. Uluslararası beraberlik ve işbirliği yapılmasında yarar görülen hallerde ve ilgili mevzuata uygun olarak, uluslararası faaliyette bulunan dernek veya kuruluşlara üye olabilir.

3.13. Gerek görülen yerlerde faaliyetlerini yürütmek amacıyla temsilcilik açabilir. Temsilcilikler, şube veya dernek genel kurullarında temsil edilmezler. Şubeler temsilcilik açamazlar. Temsilciliğin adresi, Yönetim Kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine yazılı olarak bildirilir.

3.14. Amaçları ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, kendi aralarında veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek üzere ve yetkili organlarının kararı ile plâtfom oluşturabilir. Plâtfom, kanunların dernekler için yasakladığı amaç ve faaliyet konuları doğrultusunda kurulamaz ve faaliyet gösteremez.

3.15. Dernek amacının gerçekleştirilmesine yönelik olarak Genel Kurul'un kabul etmesi şartıyla borçlanabilir.

3.16. Amacını gerçekleştirmek üzere uluslararası faaliyette veya işbirliğinde bulunabilir, yurtdışında temsilcilik veya şube açabilir, yurt dışında dernek veya üst kuruluş kurabilir veya kurulmuş dernek veya üst kuruluşlara katılabilir.

3.17. Dernek, amacını gerçekleştirmek üzere federasyon kurucusu olabilir veya kurulmuş bulunan federasyonlara katılabilir.

3.18. Amaçlarını gerçekleştirmek için gerçek ve tüzel kişilerle, uluslararası resmi ve özel kuruluşlar ile her türlü toplantılar ve görüşmeler yapabilir.

3.19. Mülki amirliğe önceden bildirimde bulunmak kaydı ile yurtdışından yapılacak ayni ve nakdi yardımları kabul eder.

3.20. Uluslararası platformlarda derneği ve ülkemizi tanıtıcı çalışmalarda bulunur, kamuoyunu bilinçlendirmeye yönelik etkinlik yapabilir.

## AVUSTURYA LİSELİLER DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

3.21. Amacının gerçekleşmesini sağlamaya yönelik olarak, iktisadi işletmeler kurabilir.

### DERNEĞİN KURUCULARI

#### MADDE 4 :

Derneğin kurucuları aşağıda gösterilmiştir:

1. Nusret Aloğlu , Talebe, Erenköy, Beyazevler 51/3 İst, T.C
2. Melih Algüney , Talebe, Karaköy, Kartçınar Sok 2 İst, T.C
3. Macit Sükan , Talebe, Bakırköy, Taşhan Cad.24/4 İst, T.C
4. İsmet Gürer , Talebe, Sanayii Çarşısı No 17 Keşan, T.C
5. Yetkin Atabey , Talebe, Üç Kuyular, 1882 sok. 10 İzmir, T.C
6. Sinan Sezer , Talebe, Demirtepe, Menekşe sok. 26/3 Ankara, T.C
7. Azmi Sezer , Talebe, Demirtepe, Menekşe sok. 26/3 Ankara, T.C
8. Leyla Günay , Talebe, Erenköy, Bağdat Cad.324/12 İst, T.C
9. Asuman Tansel, Talebe, Kadıköy, Mühürdar Cad.113/3 İst, T.C

### DERNEĞİN AMBLEMİ

#### MADDE 5 :

Avusturya Liseleri'nin iç içe işlenmiş SG harflerini sembolize eden logosu derneğin amblemidir. Dernek rengi kırmızı beyazdır.

## II BÖLÜM: ÜYELİK

### ÜYELİK KOŞULLARI

#### MADDE 6 :

Derneğe üye olabilmek için;

- 6.1. Fiil ehliyetini kullanma hakkına sahip ve 18 yaşını bitirmiş olmak.
- 6.2. Amaç maddesinde (madde 2) belirtilen okulda öğrenim görmüş olmak.
- 6.3. Orta öğretimle ilişkisini kesmiş olmak.
- 6.4. Dernekler kanununda belirtilen diğer şartlara sahip olmaları gerekir.
- 6.5. Dernek ödenti ve yararlanma paylarını ödememe nedeni dışında diğer nedenlerle dernek üyeliğinden sürekli olarak çıkartılmış olanlar derneğe üye olamazlar.

### ÜYELİK TÜRLERİ

#### MADDE 7 :

Derneğin iki türlü üyeliği vardır:

7.1. ASLİ ÜYE: Dernek üyeliğinin gerektirdiği her türlü yükümlülükleri üstlenmiş ve üyelik sorumluluğu ile haklarından yararlanan üyedir. Üyeliğin hakları, gereken koşulları içermek kaydı ile her türlü göreve aday olmak ve oy kullanmayı; yükümlülükleri ise özel ve Genel Kurul toplantılarına katılmayı, ödenti ve katılma paylarını zamanında ödemeyi, amaç ve çalışma kanunlarına bağlı olarak çaba harcamayı ve derneğin toplum içindeki olumlu görüntüsünü sürdürme ilkelerini kapsar.

7.2. FAHRİ ÜYE: Ülkeye, Avusturya Liseleri'ne ya da dernek amaç ve çalışma koşullarına belirli ve önemli hizmetleri ve katkıları olan kişilerden üyeler topluluğu arasında bulunmasında yarar görülenler Yönetim Kurulu'nun oy birliği ile aldığı kararla fahri üye seçilebilirler. Bunların dışında derneğin 65 yaşını doldurmuş asil üyeleri de talep etmeleri halinde Yönetim Kurulu kararı ile fahri üye olabilirler. Fahri üyeler kaydiye (giriş aidatı) ve

aidat ödemekle yükümlü olmamakla beraber, dilerse ödemedede bulunabilirler. Fahri üyelerin seçme, seçilme ve oy hakkı yoktur.

### ÜYELİK AİDATI

#### MADDE 8 :

8.1. Yıllık ödentiler; Genel Kurul tarafından tespit edilerek Yönetim Kurulu tarafından üyelere duyurulur. Yıllık ödentinin tahsili, takibi ve muhasebe işlemleri de Yönetim Kurulu tarafından yerine getirilir.

8.2. Tesislerden yararlanma payları ile gerekli yatırımların finansmanını sağlamak üzere mevcut üyelere alınacak asgari başlangıç ile yeni üye olacaklardan alınacak giriş aidatının tespiti Genel Kurul'ca yapılır.

8.3. Aidat miktarları Genel Kurul'ca değiştirilir.

8.4. İlgili takvim yılında ödenmeyen aidat ve yararlanma payları her yıl Yönetim Kurulu tarafından alınacak kararlar doğrultusunda tahsil edilecektir.

### ÜYELİĞE GİRME

#### MADDE 9 :

9.1. 6. Maddede belirtilen şartlara sahip, 8. maddeye göre giriş ve yıllık aidat ödemeyi yüklenenler imzalı üye taahhütnamesini Yönetim Kurulu Başkanlığı'na sunar. Yönetim Kurulu en geç 30 gün içinde gerekli araştırma ve incelemeyi yaparak isteği kabul veya red ederek sonucu üye adayına bildirir. Üyeliğe kabul olunan aday 15 gün içinde üyelik yükümlülüğünü yerine getirir.

9.2. Adayın belirtilen süre içinde yükümlülüklerini yerine getirmesinden sonra "dernek üye defterine" kimliği işlenir ve kendisine üye kimlik kartı verilir.

9.3. Üyelik isteğinin reddine ilişkin dernek Yönetim Kurulu kararı kesin olup hiçbir yere itiraz edilemez. Yönetim Kurulu ret gerekçesini açıklamak zorunda değildir.

### ÜYELİKTE AYRILMA

#### MADDE 10 :

Üyelik, ölüm ve üyelikten ayrılma dileği ile sona erer. HER ÜYE dilediği anda Yönetim Kurulu Başkanlığı'na yazılı olarak ayrılma isteğini bildirmekle üyelikten ayrılmış sayılır. Ancak bu üyelerin mali sorumlulukları; ölüm ve yasal nedenlerle ayrılanların yasal nedeni oluşum tarihinde, diğerlerinin ise yapıldığı hesap döneminin sonunda biter ve kendilerinden o dönemin ödenti ve yararlanma payları tam olarak alınır.

### ÜYELİKTE ÇIKARILMA

#### MADDE 11 :

Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller:

11.1. İlgili kanunlarda ve dernek tüzüğünde aranan üye olma koşullarını ve genel olarak derneklere üye olma hakkını yitirmek; Dernekler Kanunu'na, Türk Medeni Kanunu'nun ilgili hükümlerine, dernek ana tüzük hükümlerine ve dernek yönetmelikleri hükümlerine aykırı davranmak,

11.2. Üst üste iki bütçe yılına ait üyelik aidatı ile katılım paylarını ödememek,

11.3. Dernek amacının gerçekleştirilmesini güçleştirici veya engelleyici, dernek amacı ile bağdaşmayan, derneğin sair üyeleri ile olan ilişkilerinde sakıncalı tutum ve davranışlarda bulunmak,

11.4. Dernekten yetki almaksızın dernek adına hareket etmek ve özellikle derneği yükümlülük altına sokmak.

## AVUSTURYA LİSELİLER DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

Yukarda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde üyeler Yönetim Kurulu kararı ile dernek üyeliğinden çıkartılabilir ve dernek ile ilişkileri kesilebilir. Dernekten çıkarılanlar üye kayıt defterinden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez.

### ÜYELİKTEN AYRILMA VE ÇIKARILMAYA İLİŞKİN İŞLEMLER

#### MADDE 12 :

Üyelikten ayrılmaya ve çıkarılmaya ilişkin işlemler aşağıda gösterilmiştir.

12.1. Üyelik sıfatı sona eren üyenin dernek üye defterindeki kaydı Yönetim Kurulu kararı ile derhal silinir.

12.2. Ölen üye dışında ayrılan ya da çıkartılan üyenin ödentileri ve yararlanma payları veya borçları ödenmediği takdirde Yönetim Kurulu yasal yollara başvurabilir.

12.3. Ölen üyenin varsa eşi ölüm tarihini izleyen bir yıl içinde başvurması durumunda aile konumuna kabul edilebilir.

12.4. Mali sorumluluklarını yerine getirememekten dolayı (mad 11.2) üyelikten çıkartılan üyelerin tekrar müracaatları halinde geçmiş yıl borçları müracaatını yaptığı yılda geçerli aidat tutarı bazında olmak üzere tahsil edilir ve üyelik kaydı yenilenir.

12.5. Üyelikten çıkartılan yada dernek tesislerine sokulmamasına karar verilenler, üye konuğu olarak dahi bu yerlere giremezler.

### TESİSLERDEN YARARLANMA KONUMLARI

#### MADDE 13:

13.1. Üyeler ile üyelerin aşağıda belirtilen aile bireyleri ve üyelerin konukları derneğin tüm tesislerinden, özel yönetmeliklerinde öngörülen koşullar çerçevesinde yararlanma hakkına sahiptirler.

13.2. Üyeler dışındaki kişilerin yararlanma konumları aşağıda gösterilmiştir.

A: Aile Konumu: Üye eşi ile 18 yaşından küçük çocukları ve ölen üyenin eşi başvuru üzerine Yönetim Kurulu kararı ile aile konumuna alınırlar. 18 yaşından küçük çocuklarla ortaöğretim öğrencilerinin tesislerden (spor vb.) yararlanmaları ve çalışmalara katılmaları veli ya da vasilerinin yazılı izinlerine bağlıdır.

B: Konuk Konumu: Üyelerin birlikte oldukları konukları lokal ve tesislerden yararlanabilirler.

13.3. Yararlanma konumuna giren kişiler tesislerin yönetmeliklerinde gösterilen yararlanma paylarını ödemek ve üyelerin sorumluluklarına ilişkin hükümlere aynen uymak zorundadır.

## III BÖLÜM: DERNEĞİN ORGANLARI VE GÖREVLERİ

### DERNEK ORGANLARI

#### MADDE 14 :

- a- GENEL KURUL
- b- YÖNETİM KURULU
- c- DENETLEME KURULU
- d- DANIŞMA KURULU

## GENEL KURUL

### MADDE 15 :

Dernek Genel Kurulu iki yılda bir olağan olarak Şubat ayında üyelerin katılımıyla toplanır. Olağan Genel Kurul üyelerin yarısından bir fazlasının katılımıyla dernek merkezinin bulunduğu yerde çalışmalarına başlar.

## GENEL KURUL ÇAĞRI YÖNTEMLERİ

### MADDE 16

Dernek Genel Kurulu'nun toplantıya çağırılmasında aşağıdaki yöntemler uygulanır.

16.1. Genel Kurul'a katılacak üyelere, en az 15 gün önceden, yapılacak toplantının ve bu toplantıda yeterli çoğunluk sağlanamadığı takdirde düzenlenecek ikinci toplantının tarihi, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı olarak yada elektronik posta yolu ile bildirilir.

16.2. İkinci toplantı yeter çoğunluk aranmaksızın katılan üyelerle açılır ve Genel Kurul çalışmalarına başlar. Ancak katılan asil üye sayısı Yönetim ve Denetim Kurulları üye sayısı toplamının iki katından aşağı olamaz. İki toplantı tarihi arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

16.3. Toplantının çoğunluk sağlanamaması dışında başka bir nedenle geri bırakılması halinde, geri bırakma sebebi de belirtilmek suretiyle ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. Ertelenen toplantının, geri bırakılma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur.

16.4. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla ertelenemez.

## GENEL KURUL İLKELERİ

### MADDE 17 :

Genel Kurul toplantılarında aşağıda gösterilen ilkeler uygulanır.

17.1 Genel Kurul'a katılacak üyeler Yönetim Kurulu'nca düzenlenen Genel Kurul üyeleri listesindeki adları karşısına imza koyarak toplantıya girerler. İmzalanan listeye göre Genel Kurul'a katılan üyeler sayısı ile toplantı yeter sayısı ve karar sayısı Yönetim Kurulu Başkanı ile Sekreter tarafından imzalanan bir tutanakla saptanır.

17.2. Genel Kurul Sekreteri'nin çoğunluğun sağlandığını belirten tutanağı okumasından sonra Yönetim Kurulu Başkanı ya da Başkan Yardımcısı tarafından açılır ve Genel Kurulu yönetmek üzere bir Divan Başkanı, bir Divan Başkan Yardımcısı ve iki Divan Sekreteri seçilir.

17.3. Saygı duruşundan sonra Genel Kurul'da gündemdeki maddeler görüşülür. Ancak toplantıya katılan üyelerin en az onda biri (1/10) tarafından yazılı olarak görüşülmesi istenen ve mevcut gündem maddeleri ile ilişkili maddelerin gündeme konulması zorunludur.

17.4. Her üyenin Genel Kurul'da bir oy hakkı olup, oyunu kendisi kullanması zorunludur.

17.5. Genel Kurul'da karar yeter sayısı katılanların yarısından bir fazlasıdır. Ancak, ana tüzük değişikliği, derneğin dağıtılmasına ilişkin kararlarda ilgili maddelerdeki yeter sayısı aranır.

## OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL

### MADDE 18 :

Olağanüstü Genel Kurul, Olağan Genel Kurul gündemi dışındaki zorunlu durumlarda aşağıda gösterilen başvuru ve kararlar uyarınca Yönetim Kurulu tarafından en geç bir ay içinde toplantıya çağırılır.

## AVUSTURYA LİSELİLER DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

---

18.1 Dernek üye sayısının beşte biri (1/5)'inin aynı konu için yapacakları yazılı ve imzalı başvuru.

18.2 Yönetim Kurulu'nun genel konularla ilgili olarak üçte iki (2/3) oy çoğunluğu ile alacağı karar.

18.3 Denetleme Kurulu'nun dernek hesap ve işlemleri ile ilgili olarak oy birliği ile alacağı karar.

Olağanüstü Genel Kurul toplantısı, Olağan Genel Kurul toplantılarındaki yöntem ve ilkelere göre yapılır ve sadece toplantıya neden olan konunun üzerinde görüşülüp karar alınır.

### GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

#### MADDE 19 :

Genel Kurul, derneğin en yetkili karar organı olup görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

1. Türk yasaları ile derneğin amaç ve çalışma konularına ilişkin gerekli kararları almak,
2. Çalışma dönemi çalışma programı ile yıllık bütçe yönetmeliği, gelir ve gider çizelgelerini görüşüp onaylamak,
3. Çalışma dönemi yönetim ve denetleme kurullarının asil ve yedek üyelerini seçmek,
4. Geçen çalışma dönemine ilişkin Yönetim Kurulu çalışma raporu ile bilanço ve gelir gider çizelgelerini, Denetim Kurulu'nun denetim raporunu görüşüp onaylamak, Yönetim Kurulu üyelerini aklamak.
5. Dernek ana tüzüğünün değiştirilmesine ilişkin Yönetim Kurulu tasarısını görüşüp karara bağlamak,
6. Yönetim Kurulu'nun onaya sunduğu yönetmelikleri görüşüp karara bağlamak,
7. Derneğe taşınmaz mal alınması yada satılması konularında Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
8. Amaçları doğrultusunda derneğin uluslararası çalışmada bulunması, yurt içi veya yurt dışındaki kuruluşlara katılması yada bunlarla işbirliğinde olması; kurulmuş yada kurulacak federasyonlara üye olarak katılması yada ayrılması yönündeki Yönetim Kurulu önerileri hakkında karar almak,
9. Derneğin dağılmasına ve mal varlığının dağıtılmasına karar vermek,
10. Yasalarda yada dernek ana tüzüğünde Genel Kurul'da yapılması belirtilen görevleri yerine getirmek.
11. Derneğin borçlanıp borçlanmamasına karar vermek.

### YÖNETİM KURULU

#### MADDE 20 :

Derneğin yetkili yönetim organı bulunan Yönetim Kurulu'nun oluşum biçim ve çalışma ilkeleri aşağıda gösterilmiştir.

1. Yönetim Kurulu gizli oyla seçilmiş dokuz (9) asil üye ile dokuz (9) yedek üyeden oluşur.

2. Yedek üyeler, boşalan asil üyelerin yerlerini alırlar. Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeniyle, yedeklerin de getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağıya düşerse yeniden seçim için Genel Kurul bir ay içinde toplantıya çağırılır.
3. Yönetim Kurulu, seçildiği Genel Kurul toplantısında başlamak üzere iki yıl süre ile görev yapar.
4. Yönetim Kurulu, seçimini izleyen bir hafta içinde düzenleyeceği ilk toplantısında bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı, bir Sekreter ve bir Sayman seçer. Yönetim Kurulu'nun diğer üyeleri saptanacak konu ve görevlere göre görevlendirilirler.
5. Yönetim Kurulu her ay olağan olarak toplanır ve gereğinde olağanüstü toplantı yapabilir.
6. Yönetim Kurulu toplantı yeter sayısı yedi (7) olup kararlar çoğunlukla alınır.

### YÖNETİM KURULU'NUN GÖREV VE YETKİLERİ

#### MADDE 21 :

Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

1. Yasalar ve ana tüzük hükümleri ile amaç ve çalışma konularını gerçekleştirmek; Genel Kurul kararlarını uygulamak,
2. Derneği, Başkan aracılığı ile temsil etmek ya da gerektiğinde diğer kurul üyelerine yetki vermek,
3. Çalışma dönemi çalışma programı ile bütçe yönetmeliği, gelir ve gider çizelgelerini hazırlamak ve uygulamasını yapmak,
4. Geçen çalışma dönemi çalışma raporu ile bilanço, gelir ve gider çizelgelerini hazırlamak,
5. Başkan'ın önerisi üzerine, üyelik nitelik ve koşullarını yitiren, amaç ve çalışma konularından uzaklaşan üyelerin çıkarılmasına karar vermek,
6. Genel Kurul toplantılarının tarihini, saatini, yerini ve gündemini saptamak,
7. Yönetim ile amaç ve çalışma konuları doğrultusunda görev yapacak komiteler kurmak ve raporları hakkında karar almak,
8. Derneğin yönetsel ve mali işlerini yürütecek personeli ve işçileri ile danışmanları atamak ve gerektiğinde işlerine son vermek,
9. Dernek ana tüzüğü ile yönetmeliklerin hazırlanması ya da değiştirilmesine ilişkin çalışmalar yapıp gereken tasarıları Genel Kurul'un onayına sunmak,
10. Genel Kurul toplantılarında alınan kararları üyelere ve ilgili yerlere duyurmak,
11. Geçen çalışma dönemi sorumlusu Yönetim Kurulu'ndan görevi ve bilanço gereği mal varlığını teslim almak,
12. Yasalarda yada dernek ana tüzüğünde Yönetim Kurulu'nca yapılması belirtilen görevleri yerine getirmek,



## DENETLEME KURULU

### MADDE 22 :

Derneğin yetkili denetim organı bulunan Denetleme Kurulu, Genel Kurul'da açık oyla iki yıl için seçilen üç (3) asil ve üç (3) yedek üyeden oluşur.

Denetleme Kurulu, seçimi izleyen bir hafta içinde yapacağı ilk toplantısında bir Başkan ve bir Sözcü seçer.

Denetleme Kurulu bir yılı geçmeyen aralıklarla toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısı iki (2)'dir.

Denetleme Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

22.1 Derneğin bütçe, hesap ve işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri üzerinde, yapacağı inceleme sonuçlarını ve önerilerini yönetim kuruluna bir raporla bildirmek,

22.2 Yönetim Kurulu'nca hazırlanan çalışma dönemi programı ile bütçe ve gelir gider çizelgelerinin görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak dilek ve önerilerini belirtmek,

22.3 Yönetim Kurulu'nca hazırlanan geçen çalışma dönemi çalışma raporu ile bilanço ve gelir gider çizelgeleri hakkındaki inceleme sonuçlarını bir raporla Genel Kurul'a sunmak.

## DANIŞMA KURULU VE DERNEK ORGANLARINA İLİŞKİN ORTAK HÜKÜMLER

### MADDE 23 :

-Danışma Kurulu, Avusturya Lisesi camiasında ve toplumda saygın yeri olan, görüşleri ve kişiliği ile topluma örnek ve önder olmuş dernek üyeleri veya üye olmayan kişilerden iki yıllık süre için dernek Yönetim Kurulu'nca seçilmiş kişilerden oluşur. Danışma Kurulu gerek gördüğü zamanlarda toplanır.

İlk toplantısında bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı ve bir Sekreter seçer. Toplantı ve karar yeter sayısı Danışma Kurulu üye tam sayısının üçte ikisidir.

- Danışma Kurulu, Başkanı yada Dernek Başkanı tarafından düzenlenmiş gündem gereğince toplantıya çağrılır ve toplantının karar tutanaklarının bir örneği yönetim kuruluna gönderilir.

- Danışma Kurulu'nun görüşleri tavsiye niteliğindedir.

- Danışma Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

- Dernek amaç ve hizmet konuları yönünden yapılması gereken çalışmalara ilişkin taslak programlar hazırlamak uygulamalara yönelik öneri ve dileklerde bulunmak.

- Yönetim Kurulu ve Genel Kurul'un diğer konulardaki istek ve dilekleri hakkında görüşlerini bildirmek.

Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Danışma Kurulu üyeleri, özürsüz olarak üst üste üç toplantıya yada özürlü olsa dahi bir çalışma dönemi içinde düzenlenen toplantıların yarısından bir fazlasına katılmadıkları takdirde kurullarından ayrılmış sayılırlar.

Herhangi bir nedenle kurulundan ayrılan üyenin yerine ilk sıradaki yedek üye, bir hafta içinde asil üyeliğe çağrılır.

## ÇALIŞMA KOMİTELERİ

### MADDE 24 :

Dernek amaç ve çalışma konularında yardımcı ve yararlı olmak üzere, geçici yada sürekli olarak en az üç kişiden oluşan çalışma komiteleri kurabilir.

Çalışma komiteleri, Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu'nun karar almalarına yardımcı olabilecek etüt, araştırma ve incelemeleri yapmak, önerilerde bulunmakla görevli ve yetkilidirler.

## DERNEĞİN GELİR KAYNAKLARI

### MADDE 25 :

Derneğin gelirleri aşağıdaki gibidir:

- Giriş ödentisi: Bir defaya özgü olmak üzere üyeliğe kabul edilen asıl üyeler için öngörülen tutardır. Üyeliğe girişte alınır.

- Yıllık aidat: Asıl üyeler için her çalışma dönemi için bütçesinde öngörülen ve üyelik kaydının devamı süresince ödenmesi zorunlu tutardır.

- Dernekçe yapılan yayınlar, tertiplenen piyango, kermes, balo, eğlence, temsil, konser, konferans, kültürel gösteriler, seminer, kurslar, sergiler, geziler, sportif faaliyetler düzenlemek suretiyle derneğin amacına ve faaliyet alanına uygun olarak toplanacak yardımlar.

- Her türlü bağış, vasiyet ve Yardım Toplama Kanunu uyarınca sağlanan yardımlar.

- Dernek tarafından kurulacak iktisadi işletmelerden elde edilecek gelirler.

- Diğer gelirler.

## IV. BÖLÜM: GELİR VE GİDER UYGULAMALARINDAKİ YÖNTEM VE DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

### MADDE 26 :

Dernek gelirleri, alındı belgesi ile toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Alındı belgeleri ve harcama belgelerinin saklama süresi beş yıldır.

Dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak alındı belgeleri Yönetim Kurulu kararı ile bastırılır.

Dernek gelirlerini toplayacak kişiler Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir ve bunlar adına yetki belgesi düzenlenir.

Alındı belgeleri ile fatura, makbuz ve harcama belgelerinin saklama süresi 5 yıldır.

### 26.1. Derneğin Borçlanma Usulleri

Dernek, kişi veya kurumlara borçlanabilir. Ancak ne amaçla, ne kadar borçlanılacağı ve geri ödeme koşullarının nasıl olacağı vb. konuların Genel Kurul'da görüşülerek kabul edilmesi ve Yönetim Kurulu'na yetki vermesi gereklidir.

## DEFTERLER

### MADDE 27 :

Dernek, 5253 sayılı Dernekler Yasası ve bu yasaya dayanılarak çıkartılan “Dernekler Yönetmeliği”nin 31., 32., 33. ve 34. maddelerinde belirtilen defterleri, bu maddelere uygun olarak tutar.

Bu defterlerin Noter’den veya İl Dernekler Birimi’nden tasdikli olması ve kullanılması şarttır.

## V. BÖLÜM: DİĞER HÜKÜMLER

### ANA TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

#### MADDE 28 :

Tüzük değişikliğine karar verme yetkisi Genel Kurul’undur. Tüzük değişikliği ancak gündemde yer almışsa veya hazır bulunan birinin yazılı isteği üzerine gündeme alınmışsa Genel Kurul’da görülebilir. İlk toplantıda tüzük değişikliği yapılabilmesi için üyelerin 2/3’ünün toplantıda hazır olması ve değişiklikleri kabul etmesi gereklidir. İkinci toplantıda bu çoğunluk aranmamakla birlikte toplantının yapılabilirliğine ilişkin çoğunluk aranır. İkinci toplantıda tüzük değişikliğine karar verme yeter sayısı, hazır bulunan 2/3 çoğunluğudur.

### DERNEĞİN DAĞITILMASI

#### MADDE 29 :

Derneğin feshi, 5253 sayılı Dernekler Yasası’nın 15. maddesi ve bu maddeye dayanılarak çıkartılan yönetmelik hükümlerine uygun şekilde yapılmak üzere her zaman mümkündür.

Dernek Genel Kurulu her zaman derneğin feshine karar verebilir. Ancak bu amaçla yapılacak toplantıya derneğe kayıtlı ve Genel Kurul Toplantısı’na katılma hakkı bulunan Genel Kurul üyelerinin en az 2/3’ünün hazır bulunması şarttır. İkinci toplantıda bu çoğunluk aranmaz, ancak Genel Kurul’un derneğin feshine karar verebilmesi için toplantıda hazır bulunan üyelerin 2/3’ünün oyu gereklidir. Derneğin feshi Yönetim Kurulu tarafından yasal süresi içinde mülki amirliğe yazı ile bildirilir.

Fesih kararı ile birlikte tasfiye işlemleri yapmak, hesapları kapatmak ve fesih anındaki derneğin safi mevcudunu tespit etmek için, bir Tasfiye Heyeti kurulur.

Tasfiye Heyeti, üç (3) kişiden oluşur ve Genel Kurul’ca seçilir. Heyet, tasfiye işlemlerini yaptıktan sonra kalan dernek mevcutları, Çocuk Esirgeme Kurumu’na verilir. Genel Kurul karar almadığı takdirde derneğin bütün para, mal ve hakları mahkeme kararıyla derneğin amacına en yakın ve kapatıldığı tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devir edilir.

Derneğin infisahı ve kapatılması veya faaliyetten alınması hallerinde ilgili yasa hükümlerine göre işlem yapılır.

### HÜKÜM EKSİKLİĞİ

#### MADDE 30 :

Dernek ana tüzüğünde hüküm eksikliğinin bulunması halinde Türk Medeni Kanunu ile Dernekler Kanunu’nun hükümleri uygulanır.

### DERNEĞİN İÇ DENETİM ŞEKLİ

#### MADDE 31 :

Dernekte iç denetim esastır. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel

## AVUSTURYA LİSELİLER DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulu'nun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Denetim Kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kurulu'na ve toplandığında Genel Kurul'a sunar.

Denetim Kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi, belge ve kayıtların, dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

### VI. BÖLÜM: ŞUBELER

#### MADDE 32:

Dernek, Genel Kurul kararı ile gerekli görülen yerlerde şube açabilir. Genel Kurul'un şube açılmasına karar vermesi halinde Yönetim Kurulu'na yetki verir. Yönetim Kurulu bu yetkiye dayanarak şube açılmasına karar verilen yerde, en az üç (3) kişilik Kurucular Kurulu'nu yazılı olarak şube açılması için görevlendirir. Bu yazıda kurucuların adı ve soyadı, baba adı, doğum yeri ve tarihi, meslek veya sanatı, ikametgâhı ve tabiiyeti ile şube merkezinin adresinin, Merkez Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararının bildirilmesi ve yazıya dernek tüzüğünden iki örnek ile yetki belgelerinin eklenmesi zorunludur.

Şube kurucularının, şubenin açılacağı yerde en az altı aydan beri ikamet etmeleri zorunludur.

Şubenin tescilinden sonra altı ay içinde Genel Kurul'unun toplanması zorunludur.

Şubeler gerektiğinde Merkez Genel Kurul tarafından feshedilebilir.

#### HUKUKSAL DURUM

#### MADDE 33:

Yasalar ve dernek ana tüzüğü hükümleri gereğince derneğe bağlı, hak ve varlıkları dernek bünyesine dahil, yetkili kılındığı çalışma alanında dernek amaç ve faaliyet konuları doğrultusunda Yönetim Kurulu kararları ile özerk çalışmalarla görevli, dernek merkezi ile ilişkileri ve karar yetkileri tüzük hükümleri uyarınca belirlenmiş, tüm işlemlerinden doğan hak ve borçlarından dolayı derneğin sorumlu olduğu, bağımsız konuta sahip derneğin iç organıdır.

#### ŞUBENİN ORGANLARI, GÖREV VE YETKİLERİ

#### MADDE 34:

Şube organları ile görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir.

**1- Şube Genel Kurulu:** Şubeye kayıtlı asıl üyelerin katılması ile Merkez Genel Kurul toplantısından en az iki ay önce yapılır. Şube Genel Kurulu'nun çağrı yöntemleri, toplantı usulleri, olağanüstü toplantı ve Şube Genel Kurulu'nun görev ve yetkileri hakkında şubeye ilişkin ve şube kapsamında kalmak üzere bu ana tüzüğün ilgili maddelerindeki hükümler kıyasen uygulanır.

## AVUSTURYA LİSELİLER DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

---

Şube Genel Kurulu kararlarının merkezle anlaşmazlığa ve çelişkilere düşmemesi için merkezle gerekli ve yeterli işbirliği yapılması, derneğin izleyeceği genel kural ve politikalara uyumlu ve Merkez Genel Kurulu kararları ile bağdaşır kararlar alınması gereklidir.

**2- Şube Yönetim Kurulu:** Şube Genel Kurulu'nca gizli oyla seçilen beş (5) asil ve beş (5) yedek üyeden oluşur. Şube Yönetim Kurulu'nun oluşum ve çalışma usulü, görev ve yetkileri hakkında şubeye ilişkin ve şube kapsamında kalmak üzere bu ana tüzüğün ilgili maddelerindeki hükümler kıyasen uygulanır.

**3- Şube Denetim Kurulu:** Şube Genel Kurulu'nca seçilen üç asil ve üç yedek üyeden oluşur. Şube Denetim Kurulu'nun oluşum ve çalışma usulü ile görev ve yetkileri şubeye ilişkin ve şube kapsamında kalmak şartı ile ana tüzüğün ilgili maddelerindeki hükümleri kıyasen uygulanır.

**4- Temsil:** Şubeler, Merkez Genel Kurulu'nda Şube Yönetim Kurulu Üyeleri aracılığı ile temsil edilirler.